

SWESIAQ's stadgar – Förslag till ändring

Dessa stadgar antogs första gången 2001-10-23.

Revidering 2010-12-03

Förslag till ny revidering 2020-01-15

Stadgar för SWESIAQ, Swedish Chapter of International Society of Indoor Air Quality and Climate

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

§1 Ändamål

Föreningen är en nationell, oberoende, tvärvetenskaplig, icke-kommersiell organisation vars syfte är att stödja skapandet av hälsosamma och bra inomhusmiljöer till nytta för hela landet genom att:

- Verka för framåtskridande inom vetenskap och tillämpning rörande inomhusmiljöns kvalitet, dess påverkan på hälsan och beroende av byggnaders utformning, konstruktion, byggnadstekniska åtgärder, skötsel och brukande.
- Stödja nationell och tvärvetenskaplig kommunikation och informationsutbyte inom inomhusmiljöområdet.
- Sprida kunskaper om inomhusmiljöns kvalitet.
- Organisera och stödja möten, konferenser, seminarier och andra nationella eller lokala initiativ rörande inomhusmiljöns kvalitet.
- Samarbeta med statliga eller andra organisationer eller grupper som har syften som berör inomhusmiljöns kvalitet.
- Initiera framtagande och uppdatering av råd och riktlinjer för förbättring av inomhusmiljöns kvalitet. Detta arbete kan utföras av arbetsgrupper som tillsätts av styrelsen.

§2 Namn, säte och verksamhetsområde

- Namnet på föreningen dessa stadgar avser är Swedish Chapter of International Society of Indoor Air Quality and Climate, förkortat SWESIAQ.
- Föreningen har sin verksamhet i Sverige.

§3 Tillhörighet

Föreningen ska vara en svensk underavdelning (chapter) till International Society of Indoor Air Quality and Climate (ISIAQ).

§4 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmöte, extra årsmöte, medlemsmöte utlyst på samma sätt som extra årsmöte samt styrelse.

§5 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av ordförande och kassör, var för sig.

§6 Verksamhets- och räkenskapsår

Verksamhets- och räkenskapsår ska vara kalenderår.

§7 Stadgeändringar

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte och därpå följande årsmöte eller extra årsmöte. Ändringarna ska godkännas av minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får avges skriftligen av såväl medlem som styrelsen.

§8 Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmötet med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen ska anges att föreningens tillgångar, efter omkostnader för avvecklingen, ska tillfalla ISIAQ.

Beslutet, jämte bestyrkta kopior av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, revisionsberättelse samt balans- och resultaträkning, ska omedelbart tillställas ISIAQ.

FÖRENINGENS MEDLEMMAR

§9 Medlemskap

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutsrätten till.

1. Medlemskap är personligt och endast öppet för fysiska personer.
2. Föreningens medlemmar är förtecknade i en medlemsmatrikel som förs av den som styrelsen utser.
3. Medlemmar har rätt att rösta vid val av styrelse och i alla andra sammanhang där röstning bland medlemmar ska ske enligt stadgarna.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens ändamål eller intressen.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen. I beslutet ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom en vecka från dagen för beslutet skriftligen tillställas den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut om vägrat medlemskap får överklagas av den som vägrats medlemskap. Överklagan ska skriftligen vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmöte och ska behandlas vid årsmötet.

§10 Stödföretag

Företag som önskar stödja föreningen har möjlighet att göra detta efter ansökan till styrelsen. SWESIAQ-medlemmar som är anställda vid stödföretag betalar ej individuell medlemsavgift.

§11 Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen, ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Styrelsen kan efter majoritetsbeslut uppmana medlem att utträda ur föreningen.

Medlemskap upphör automatiskt att gälla vid utebliven betalning av medlemsavgift, trots påminnelse, i mer än 60 dagar efter förfallodagen. Personer utan medlemskap ska avföras från medlemsmatrikeln.

§12 Uteslutning och varning

Denna paragraf avser inte sådant upphörande av medlemskap som skett på grund av utebliven betalning av medlemsavgift enligt § 11.

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Om tillräckligt skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen, inom viss tid dock minst 14 dagar, fått tillfället att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet ska skälen redovisas samt anges hur medlemmen ska kunna överklaga. Beslutet ska inom en vecka från dagen för beslutet tillställas den berörda.

Beslut om uteslutning eller varning ska fattas av föreningens styrelse och får av den berörde överklagas till årsmöte. Sådan överklagan ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet.

§13 Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter,
- ska följa föreningens stadgar och beslut som fattas av föreningsorgan,
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen,
- ska betala medlemsavgift som beslutas av föreningen.

ÅRSMÖTE, EXTRA ÅRSMÖTE OCH MEDLEMSMÖTE

§14 Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, ska hållas före utgången av april månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet samt föredragningslista ska av styrelsen tillställas medlemmarna senast tre veckor före mötet. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna i god tid, dock minst en vecka, före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

§15 Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

§16 Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

Rösträtt på årsmötet har medlem som betalat medlemsavgift. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud. Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på årsmötet.

§17 Beslutsmässighet

Årsmötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som deltar i årsmötet.

§18 Beslut om omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 7 §, 8§ första stycket och 11 § andra stycket nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val, gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordförande vid mötet. Är ordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska lotten avgöra i händelse av lika röstetal.

Beslut ska bekräftas med klubbslag.

§19 Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Anställd inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen eller till revisor i föreningen.

§20 Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt
3. Fastställande av föredragningslista
4. Val av ordförande och sekreterare för mötet
5. Val av två protokolljusterare och rösträknare
6. Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret
7. Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret
8. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid som revisionen avser
10. Fastställande av medlems- och stödföretagsavgifter för nästkommande kalenderår
11. Fastställande av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret
12. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner
13. Val av
 - a. Föreningens ordförande för en tid av ett år
 - b. Ledamöter för en tid av ett alternativt två år
 - c. Två revisorer för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta,
 - d. Tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till ordförande.
14. Övriga frågor.

Beslut i fråga av större ekonomisk eller principiell betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte tagits upp i kallelse till årsmötet.

§21 Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är även skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigande medlemmar begär det. Sådan begäran ska vara skriftlig och motiveras.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte som ska hållas inom två månader från mottagen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska tillställas medlemmarna senast tre veckor före mötet.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte ska vad som sägs under punkterna 1–5 i 20 § samt endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid ett sådant möte gäller vad som sägs i 16 § och 17 §.

§22 Medlemsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till medlemsmöte.

Kallelse med förslag till föredragningslista för medlemsmöte ska tillställas medlemmarna senast tre veckor för mötet.

Vid medlemsmöte ska vad som sägs under punkterna 1–5 i 20 § samt det som styrelsen önskar behandla på mötet upptas till behandling. Om rösträtt på medlemsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i 16 § och 17 §.

VALBEREDNINGEN

§23 Sammanställning, åliggande

Valberedningen består av ordförande och två övriga ledamöter valda av årsmötet. Bland valberedningens ledamöter bör företrädare för såväl vetenskap som tillämpning vara representerade.

REVISORER

§24 Revision

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna en revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

STYRELSEN

§25 Sammansättning och mandattider

Styrelsen består av ordförande samt minst fem övriga ledamöter.

Styrelsen ska bestå av både kvinnor och män och representera både vetenskap och tillämpning.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga befattningshavare som behövs.

Styrelsen får utse person till adjungerande ledamot. Sådant ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Sådant ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

§26 Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är utgör styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att:

1. hålla kontakten med och vidarebefordra information från ISIAQ till medlemmarna,
2. tillse att krav från ISIAQ för att erhålla och bibehålla statusen som nationell underavdelning (chapter) till ISIAQ uppfylls,
3. tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas,
4. verkställa av årsmötet fattade beslut,
5. planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
6. ansvara för och förvalta föreningens medel,
7. tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 24 § och
8. förbereda och ta fram handlingar till årsmöte.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden ska leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Sekreteraren för protokoll vid styrelsemöten. Kassören ansvarar för löpande in- och utbetalningar till föreningens konto, uppdaterar regelbundet styrelsen med information om föreningens ekonomi, upprättar balans- och resultaträkningar samt underlag för kommande årsbudget. Styrelsen ska besluta om fördelningen av arbetsuppgifter i övrigt.

§27 Styrelsemöten, kallelse, beslutsmässighet och omröstning

I anslutning till årsmötet håller styrelsen ett konstituerande möte för fördelning av arbetsuppgifter. Under verksamhetsåret håller styrelsen det antal möten styrelsen anser nödvändigt.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter deltar i mötet. För alla beslut krävs att minst hälften av närvarande ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Vid sammanträde ska protokoll föras och justeras av mötets ordförande och sekreterare. Avvikande mening ska antecknas till protokollet.

§28 Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd.

Den som fattat beslut med stöd av delegation enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen om fattade beslut.